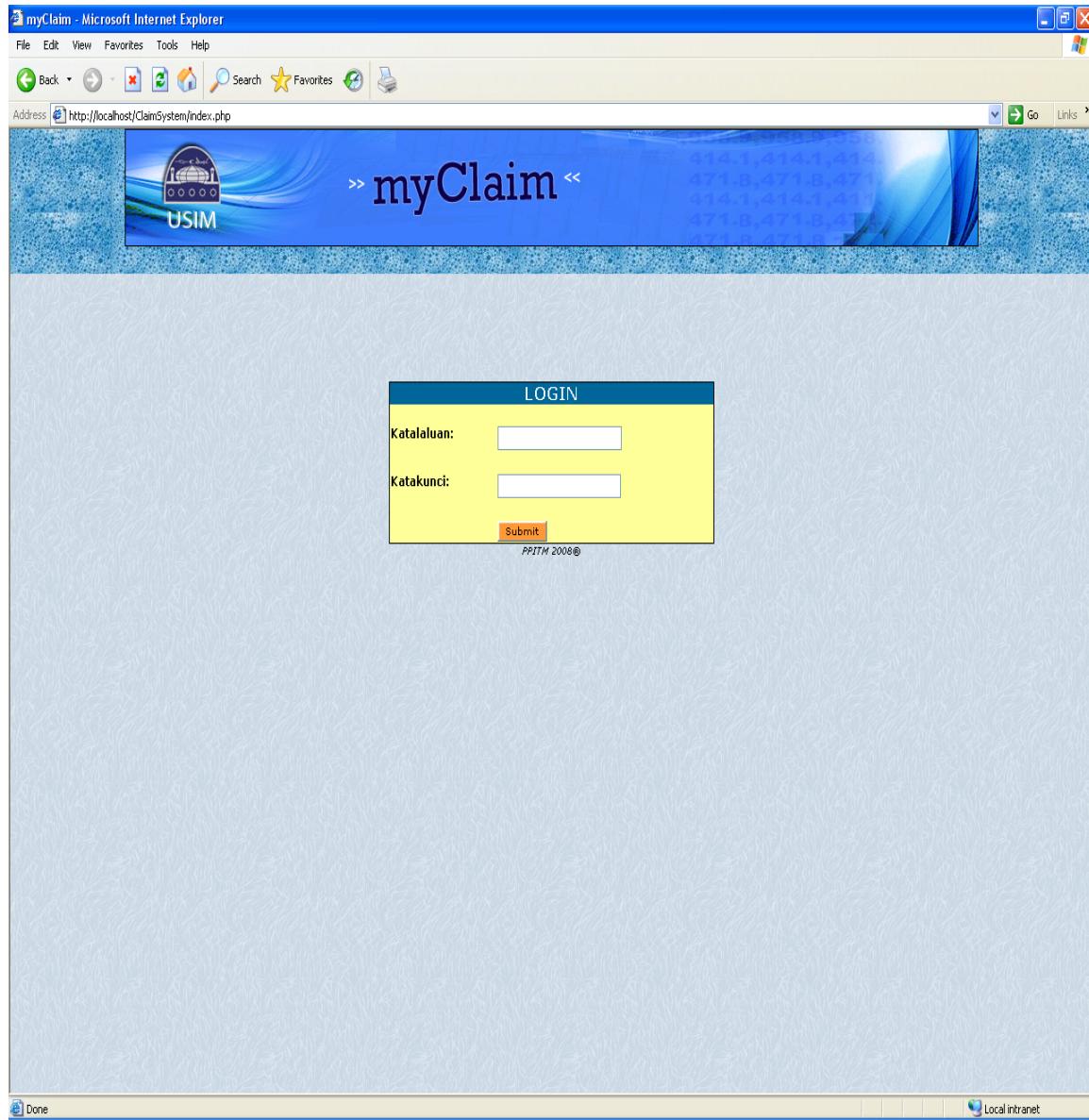


## **Manual Penggunaan Sistem myCLAIM (Modul Pemohon)**

### **i. Modul Permohonan**

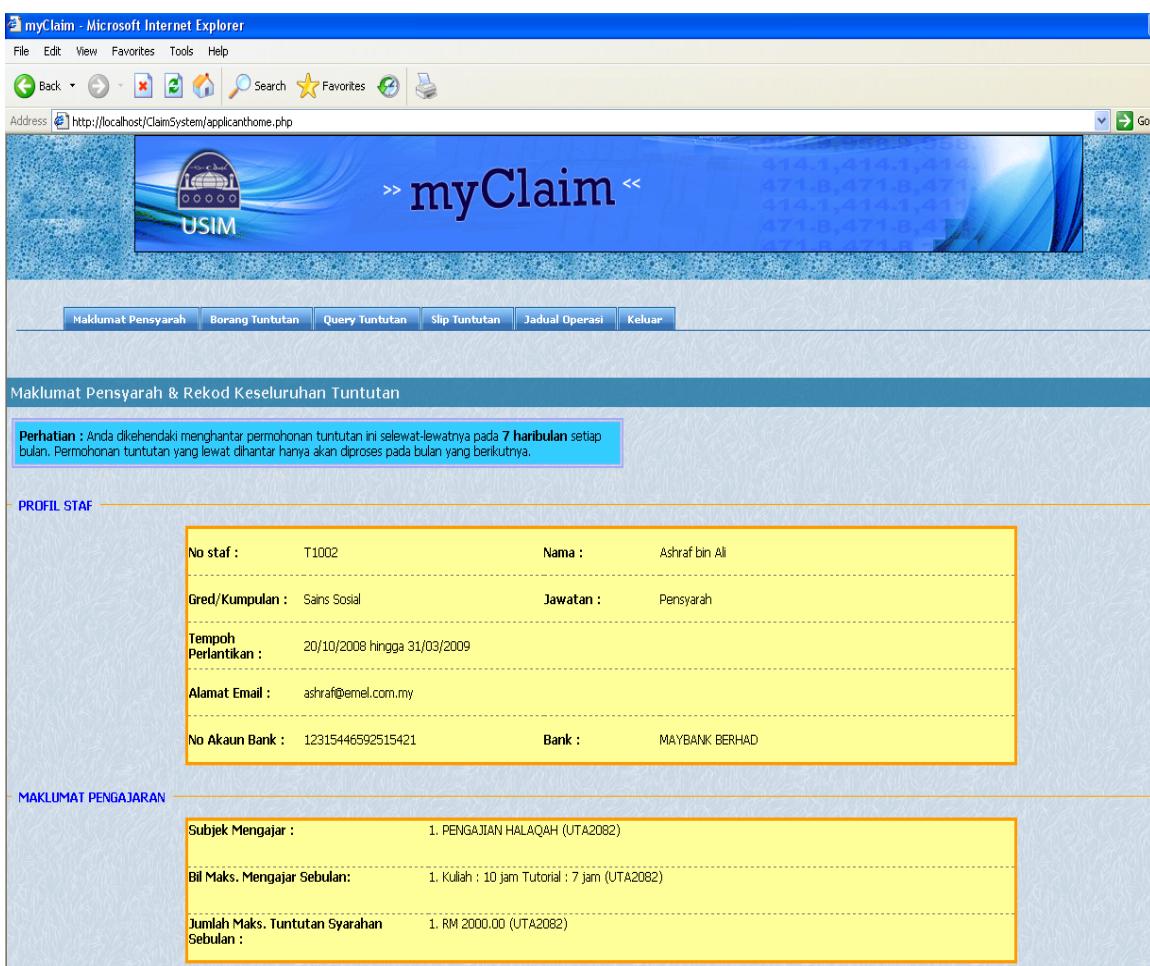
1. Buka pelayan Internet Explorer atau Mozilla dan buka sistem myCLAIM.
2. Paparan *login* akan terpapar.



3. Sila masukkan katalaluan dan katakunci anda di ruang yang disediakan.



4. Paparan utama berikut akan keluar sekiranya anda adalah **Pemohon**.



Maklumat Keseluruhan Tuntutan										
NO	BULAN TUNTUTAN	NO RUJUKAN	VOT	TARIKH PERMOHONAN	JUMLAH TUNTUTAN	TARIKH PERAKUAN	TARIKH KELULUSAN	TARIKH PROSES BAYARAN	JUMLAH BAYARAN	STATUS
1.	05/2008	USIMCLM0002/022009	FSU	07/02/2009	480.00					SEDANG DIPROSES
2.	05/2008	USIMCLM0002/022009	PPU	07/02/2009	480.00					SEDANG DIPROSES
3.	11/2008	USIMCLM0001/022009	PPU	07/02/2009	120.00					SEDANG DIPROSES

Done Local intranet

5. Tekan pada pautan '**Borang Tuntutan**' untuk memilih bulan tuntutan. Seterusnya tekan pada butang yang disediakan.



The screenshot shows the 'myClaim' application interface. At the top, there is a navigation bar with links: Maklumat Pensyarah, Borang Tuntutan (which is circled in red), Query Tuntutan, Slip Tuntutan, Jadual Operasi, and Keluar. Below the navigation bar, there is a section titled 'Butiran Kemasukan Tuntutan Pensyarah Sambilan'. This section contains staff profile information: No Staf: T1002, Nama: Ashraf bin Ali, Jawatan: Pensyarah, No Akaun Bank: 12315446592515421, and Bank: MAYBANK BERHAD. At the bottom of this section, there is a form for selecting the month and year for the claim. The 'Bulan Tuntutan:' dropdown menu is open, showing the following options: JANUARI, FEBRUARI, MAC, APRIL, MEI, JUN, JULAI, OGOS, SEPTEMBER, OKTOBER, NOVEMBER, and DISEMBER. The 'Tahun:' dropdown menu is also present next to the month selection.

6. Permohonan tuntutan bagi bulan yang dipilih akan terpapar berserta status bagi tuntutan tersebut samada '**Permohonan Baru**', '**Sedang Diproses**' atau '**Perlu Pindaan**'.

Borang Tuntutan - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Print Address http://localhost/ClaimSystem/dainform.php Go Links

 >> myClaim <<

Naklumat Pensyarah Borang Tuntutan Query Tuntutan Slip Tuntutan Jadual Operasi Keluar

Permohonan Tuntutan Pensyarah Sambilan

Status Tuntutan Bagi Bulan NOVEMBER 2008 >> SEDANG DIPROSES

PROFIL STAF

No staf :	T1002	Nama :	Ashraf bin Ali
Gred/Kumpulan :	Sains Sosial	Jawatan :	Pensyarah
Tempoh Perlantikan :	20/10/2008 hingga 31/03/2009		
Alamat Email :	ashraf@emel.com.my		
No Akaun Bank :	12315446592515421	Bank :	MAYBANK BERHAD
Bulan Tuntutan :	Bulan: NOVEMBER	Tahun: 2008	>>

SENARAI BUTIRAN TUNTUTAN

NO	KOD KURSUS	SEMESTER	TARIKH PERMOHONAN	TARIKH BERTUGAS	BIL. JAH	HASA	KADAR SEJAH (RM)	SET KUMP.	KELAS	JENIS	JUMLAH TUNTUTAN (RM)
1.	UTA2082	A081	07/02/2009	03/11/2008	1	5:00PM - 6:00PM	120.00	HSD1	KELAS IKUT JADUAL	K	120.00
JUMLAH KESELURUHAN TUNTUTAN											120.00

Done Local intranet

7. Pilih bulan tuntutan yang belum dilaksanakan. Paparan kemasukan butiran tuntutan akan dipaparkan bagi **permohonan baru**. Pemohon perlu melengkapkan maklumat-maklumat pengajaran dan sistem akan menjana medan kadar sejam, medan jumlah bilangan jam dan medan jumlah tuntutan secara automatik.

KEMASUKAN BUTIRAN TUNTUTAN

Tarikh Mohon :	10/02/2009
Tarikh Bertugas :	<input type="button" value="Pilihan tarikh bertugas daripada myAkab"/>
Bagi tarikh bertugas yang tidak terdapat dalam pilihan daripada myAkab, sila masukkan tarikh anda menjalankan tugas	
<b>Note :</b> Pengesahan tarikh bertugas akan diambil bersama dengan senarai kehadiran yang perlu diserahkan kepada Fakulti/Pusat pada setiap bulan.	
Jenis Kelas :	Kuliah Ikut Jadual
Kod Kursus :	<input type="button"/>
Set Kumpulan :	<input type="button"/>
Masa :	<input type="button"/> : <input type="button"/> <input type="button"/> hingga <input type="button"/> : <input type="button"/> <input type="button"/>
Kadar Sejam :	RM
Jumlah Bilangan Jam :	JAM
Jumlah Tuntutan :	RM
<b>Simpan</b>	

8. Lengkapkan maklumat-maklumat pengajaran dan tekan butang '**Simpan**'.

Borang Tuntutan - Microsoft Internet Explorer

Maklumat Penyayahan Borang Tuntutan Query Tuntutan Slip Tuntutan Jadual Operasi Keluar

Tarikh Mohon : 10/02/2009

Tarikh Bertugas :	<input type="button" value="Pilihan tarikh bertugas daripada myAkab"/>
Bagi tarikh bertugas yang tidak terdapat dalam pilihan daripada myAkab, sila masukkan tarikh anda menjalankan tugas	
01/12/2008 <input type="button"/>	
<b>Note :</b> Pengesahan tarikh bertugas akan diambil bersama dengan senarai kehadiran yang perlu diserahkan kepada Fakulti/Pusat pada setiap bulan.	
Jenis Kelas :	Kuliah Ikut Jadual
Kod Kursus :	UTA2082 (A081)
Set Kumpulan :	HSD1
Masa :	05 <input type="button"/> : 00 <input type="button"/> PM <input type="button"/> hingga 06 <input type="button"/> : 00 <input type="button"/> PM
Kadar Sejam :	RM 120.00
Jumlah Bilangan Jam :	1 JAM
Jumlah Tuntutan :	RM 120.00
<b>Simpan</b>	

SENARAI BUTIRAN TUNTUTAN

NO	KOD KURSUS	SEMESTER	TARIKH PERMOHONAH	TARIKH BERTUGAS	BIL. JAM	MASA	KADAR SEJAM (RM)	SET KUMP.	KELAS	JENIS	JUMLAH TUNTUTAN (RM)
- Tiada Rekod -											

Done Local intranet

9. Butiran tuntutan yang selesai disimpan akan disenaraikan pada senarai butiran tuntutan.

**SENARAI BUTIRAN TUNTUTAN**

NO	KOD KURSUS	SEMESTER	TARIKH PERMOHONAN	TARIKH BERTUGAS	BIL. JAM	MASA	KADAR SEJAM (RM)	SET KUMP.	KELAS	JENIS TUNTUTAN (RM)	HAPUS
1.	UTA2082	A081	10/02/2009	01/12/2008	1	5:00PM - 6:00PM	120.00	HSD1	KELAS IKUT JADUAL	K 120.00	
<b>JUMLAH KESELURUHAN TUNTUTAN</b>											120.00

**Nota :**

K - Kuliah  
T - Tutorial  
A - Amali

\*\* Sila semak maklumat tuntutan anda sebelum di hantar untuk semakan Pentadbiran Fakulti.

**Pengesahan Tuntutan**

10. Butiran tuntutan juga boleh dihapuskan oleh pemohon sekiranya terdapat kesilapan dalam memasukkan maklumat pada butiran yang berkenaan.

**Borang Tuntutan - Microsoft Internet Explorer**

File Edit View Favorites Tools Help

Back Stop Home Search Favorites Print

Address <http://localhost/ClaimSystem/claimform.php> Go Links

**>> myClaim <<**

Naklumat Pensyarah Borang Tuntutan Query Tuntutan Slip Tuntutan Jadual Operasi Keluar

Masa :  :   hingga  :

Kadar Sejam : RM

Jumlah Bilangan Jam : JAM

Jumlah Tuntutan : RM

**Simpan**

**Microsoft Internet Explorer**

Anda pasti untuk menghapus rekod ini sekarang?

OK Cancel

**SENARAI BUTIRAN TUNTUTAN**

NO	KOD KURSUS	SEMESTER	TARIKH PERMOHONAN	TARIKH BERTUGAS	BIL. JAM	MASA	KADAR SEJAM (RM)	SET KUMP.	KELAS	JENIS TUNTUTAN (RM)	HAPUS
1.	UTA2082	A081	10/02/2009	01/12/2008	1	5:00PM - 6:00PM	120.00	HSD1	KELAS IKUT JADUAL	K 120.00	
2.	UTA2082	A081	10/02/2009	02/12/2008	2	10:00AM - 12:00PM	120.00	HSC3	KELAS IKUT JADUAL	K 240.00	
<b>JUMLAH KESELURUHAN TUNTUTAN</b>											360.00

**Nota :**

K - Kuliah  
T - Tutorial  
A - Amali

\*\* Sila semak maklumat tuntutan anda sebelum di hantar untuk semakan Pentadbiran Fakulti.

**Pengesahan Tuntutan**

Done Local intranet

11. Setelah selesai memasukkan butiran-butiran tuntutan, pemohon perlu menekan butang '**Pengesahan Tuntutan**'. Satu skrin pengesahan permohonan tuntutan akan terpapar. Medan alasan perlu diisi sekiranya jumlah tuntutan melebihi jumlah maksima sebulan. Medan perakuan juga perlu ditanda sebelum pemohon dapat mengesahkan permohonan tuntutan tersebut.

Pengesahan Permohonan Tuntutan Pensyarah Sambilan - Microsoft Internet Explorer

Pengesahan Permohonan Tuntutan Pensyarah Sambilan

• Tuntutan anda bagi bulan 12/2008 adalah sebanyak RM 360.00.  
• Sila tekan butang pengesahan dan simpan Slip Permohonan Tuntutan ini sebagai rujukan anda pada masa hadapan.  
• Permohonan ini akan disemak dan diperak oleh Pentadbiran Fakulti dan seterusnya akan disahkan oleh Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa) sebelum bayaran dibuat oleh JABATAN BENDAHARI.

**PERHATIAN**

\*\* Tuntutan anda bagi bulan 12/2008 untuk kursus **PENGAJIAN HALAQAH** adalah sebanyak RM 360.00 dan melebihi jumlah tuntutan maksimum RM 200.00. Sila masukkan alasan bagi tuntutan yang melebihi had tuntutan maksima untuk perakuan Dekan Fakulti.

termasuk kelas gantian  
(Bilangan maksima characters: 200)  
Anda mempunyai 178 baki kemasukan bilangan characters.

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang disediakan adalah benar dan saya juga bersetuju agar pembayaran tuntutan akan dikreditkan ke dalam akaun bank seperti yang dinyatakan.

**PENGESAHAN**

12. Tekan butang '**Pengesahan**' apabila sudah pasti dan slip permohonan tuntutan akan terpapar. No rujukan juga akan diberikan pada permohonan tuntutan tersebut. Butang **Cetak** disediakan untuk pemohon mencetak slip berkenaan.

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window displaying the 'myClaim' application. The title bar reads 'Borang Tuntutan - Microsoft Internet Explorer'. The address bar shows the URL 'http://localhost/ClaimSystem/claimform.php'. The main content area features the USIM logo and the text '» myClaim <'. Below this is a navigation menu with links: Maklumat Pensyarah, Borang Tuntutan, Query Tuntutan, Slip Tuntutan, Jadual Operasi, and Keluar. A large orange button labeled 'CETAK' is prominently displayed. The page content includes a header 'SLIP PERMOHONAN TUNTUTAN STAF SAMBILAN BAGI BULAN 12/2008', a barcode, and a reference number 'USIMCLM0003/022009'. Section A, 'A. BUTIR PEMOHON', lists staff details: Nama Staf: T1002, Nama: Ashraf bin Ali, Jawatan: Pensyarah. Section B, 'B. MAKLUMAT PERMOHONAN', contains a table of course details:

No Kod Kursus	Semester	Tarikh Bertugas	Bilangan Jam	Masa	Kadar Sejam (RM)	Set Kumpulan	Jenis Kelas	Jenis Tuntutan	Jumlah Tuntutan (RM)
1. UTA2082	A081	01/12/2008	1	5:00PM - 6:00PM	120.00	HSD1	KELAS IKUT JADUAL	K	120.00
2. UTA2082	A081	02/12/2008	2	10:00AM - 12:00PM	120.00	HSC3	KELAS IKUT JADUAL	K	240.00
<b>JUMLAH KESELURUHAN TUNTUTAN</b>									
360.00									

Below the table, a note says 'Nota : Sila lampirkan senarai kehadiran sekali.'

13. Permohonan tuntutan tersebut kini dalam status '**Sedang Diproses**' dan berada dalam tindakan **Penyemak**.

## **ii. Modul Query**

1. Klik pada pautan '**Query Tuntutan**' untuk melihat senarai permohonan tuntutan. Seterusnya klik pada no rujukan untuk melihat butiran-butiran tuntutan yang perlu dipinda.

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window titled 'Query Tuntutan - Microsoft Internet Explorer'. The address bar contains the URL 'http://localhost/ClaimSystem/queryclaim.php'. The main content area displays the 'myClaim' logo with the text '» myClaim <'. Below the logo is a navigation menu with tabs: 'Maklumat Penyarah', 'Borang Tuntutan', 'Query Tuntutan' (which is circled in red), 'Slip Tuntutan', 'Jadual Operasi', and 'Keluar'. A table titled 'Senarai Tuntutan Untuk Dipinda Pensyarah' lists one claim entry:

NO	NO RUJUKAN	BULAN TUNTUTAN	JUMLAH TUNTUTAN (RM)
1.	<a href="#">USIMCLN002/022009</a>	05/2008	480.00

2. Tekan pada butang 'Edit' untuk mengemaskini setiap butiran tuntutan yang disenaraikan.

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window with the title 'Query Tuntutan - Microsoft Internet Explorer'. The address bar contains 'http://localhost/ClaimSystem/queryclaim.php'. The main content area features a blue header with the 'myClaim' logo and the USIM logo. Below the header is a navigation menu with links: Maklumat Pensyarah, Borang Tuntutan, Query Tuntutan, Slip Tuntutan, Jadual Operasi, and Keluar. A sub-menu titled 'MAKLUMAT TUNTUTAN' is open, showing a table with the following data:

NO	KOD KURSUS	TARIKH PERMOHONAN	TARIKH BERTUGAS	BILANGAN JAM	MASA	KADAR SEJAH (RM)	SET KUMP.	KELAS	JENIS	JUMLAH TUNTUTAN (RM)	Action
1.	UBE1012	07/02/2009	28/05/2008	2	8:00AM - 10:00AM	120.00	BL1C	KELAS IKUT JADUAL	K	240.00	

The 'Action' column contains a small edit icon with the word 'edit' next to it, which is circled in red. At the bottom of the browser window, there are status icons for 'Done' and 'Local intranet'.

3. Skrin kemaskini maklumat tuntutan akan terpapar. Pemohon boleh meminda sebarang maklumat yang dikehendaki berdasarkan catatan daripada penyemak. Pemohon boleh menekan butang '**Simpan**' atau '**Dikembalikan untuk Disemak**' sekiranya sudah pasti untuk mengembalikan butiran tuntutan tersebut kepada penyemak.

Query Tuntutan - Microsoft Internet Explorer

Maklumat Tuntutan - Microsoft Internet Explorer

Kemaskini Maklumat Tuntutan

CATATAN :  
Sila semak semula

Tarikh Bertugas : 28/05/2008

Jenis Kelas : Kelas ikut Jadual

Kod Kursus : UBE1012 (A073)

Set Kumpulan : BLCT

Masa : 08 : 00 AM hingga 10 : 00 AM

Kadar Sejam : RM 120.00

Jumlah Bilangan Jam : 2 JAM

Jumlah Tuntutan : RM 240.00

Simpan Dikembalikan untuk Disemak

Done Local intranet

4. Proses pindaan semula butiran tuntutan telah selesai dan kini berada dalam tindakan penyemak untuk menyemak semula butiran berkenaan.

### iii. Lain – lain

1. Klik pada pautan ‘Slip Tuntutan’ untuk memaparkan senarai slip permohonan tuntutan.

Slip Permohonan Tuntutan Syarahan Sambilan

NO	NO RUJUKAN	TARIKH PERMOHONAN	BULAN TUNTUTAN	JUMLAH TUNTUTAN (RM)
1.	USIMCLAW0001/022009	07/02/2009	11/2008	120.00
2.	USIMCLAW0002/022009	07/02/2009	05/2008	240.00
3.	USIMCLAW0002/022009	07/02/2009	05/2008	480.00

2. Klik pada no rujukan dan slip permohonan tuntutan akan dipaparkan.

Slip Permohonan Tuntutan Staf Sambilan - Microsoft Internet Explorer

CETAK

SLIP PERMOHONAN TUNTUTAN STAF SAMBILAN BAGI BULAN 11/2008

A. BUTIR PEMOHON

No Staf :	T1002
Nama :	Ashraf bin Ali
Jawatan :	Pensyarah

B. MAKLUMAT PERMOHONAN

No Kod Kursus	Semester	Tarikh Berugas	Bilangan Jam	Masa	Kadar Sejam (RM)	Set Kumpulan	Jenis Kelas	Jenis Tuntutan	Jumlah Tuntutan (RM)
1. UTIA2082	A081	03/11/2008	1	5:00PM - 6:00PM	120.00	HSD1	KELAS IKUT JADUAL	K	120.00
JUMLAH KESELURUHAN TUNTUTAN									
120.00									

Nota : Sila lampirkan senarai kehadiran sekali.

3. Klik pada pautan '**Jadual Operasi**' untuk melihat tarikh-tarikh operasi yang telah ditetapkan.

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window with the following details:

- Title Bar:** Jadual Operasi - Microsoft Internet Explorer
- Address Bar:** http://localhost/ClaimSystem/operationdatatable.php
- Navigation Bar:** File, Edit, View, Favorites, Tools, Help, Back, Forward, Stop, Home, Search, Favorites, Print, Go, Links.
- Main Content:** A banner with the USIM logo and 'myClaim' text. Below it is a table titled 'Jadual Operasi'.
- Table Headers:** No, Proses, Tarikh
- Table Data:**

No	Proses	Tarikh
1.	PERMOHONAN TUNTUTAN	Pada 7 haribulan
2.	SEMAKAN DAN PERAKUAN FAKULTI	Pada 10 haribulan
3.	KELULUSAN TNC (A&A)	Pada 15 haribulan
4.	BAYARAN OLEH JABATAN BENDAHARI	Pada 25 haribulan
- Bottom Status Bar:** Done, Local intranet